

#### 中小企業庁委託事業 平成 28 年度経営力向上·IT 基盤整備支援事業

主催:佐賀商工会議所

共催:(公財)佐賀県地域産業支援センター、佐賀県ソフトウェア協同組合



## ものづくり中小企業に 有効なIoT活用

# 「業務課題の見える化」ワークショップ

佐賀県中小企業塾 7月セミナー

#### ○開催目的

ものづくりの現場に、ディジタル化の大波が押し寄せています。CAD/CAM はもちろんのこと、品質管理、工程管理、在庫管理など、さまざまな業務でデータの活用が企業の競争力に直結しつつあります。第4次産業革命ともいわれる新しい波は、こうしたデータをつないで、業務と業務が連携させることから始まります。いますぐ準備をはじめましょう!

《開催日時》 平成 29 年 7 月 14 日(金) 13:00~17:30、 15 日(土) 9:30~16:00 予定

《場所》佐賀商エビル 4F 大会議室(佐賀市白山2丁目1-12)

《 定 員 》12名(1社1名で予定)

《参加費》無料

《その他》受講にあたり、参加者の皆様には、事前に「課題カード」を作成・提出して頂きます。

#### 〇研修会概要

**実 習**:参加者が持ち寄った実際の課題について議論し、結果を出すことを通して実践的な技能を 体得する体験型のセミナーです。IoTの知識と合わせて、より具体的な実践の方法を習得 し、自社へ戻って継続的に展開できるよう、本気でIT化を進めるお手伝いをします。

#### ステップ1(1日目午後)

具体的な業務の場面から 現状のシナリオを描く グループに分かれて会社毎に異なる課題を調整し、つながることで得られる理想的な姿を討議します。

#### ステップ 2 (2 日目午前)

現状の課題を明らかにし 目指す姿を定める 現状の業務の実態を場面ごとに役者とその活動として記述します。 モノと情報の流れがどうなっているのかを明らかにします。

#### ステップ3(2日目午後)

あるべき姿のシナリオと その実現手段を描く ディジタル化によってモノや情報の流れをデータに置き換えた新たな場面を定義します。また、物理的な配置も検討します。

1 日 目 スケジュール							
13:00	開会挨拶						
13:10	全体ガイダンス						
13:40	ステップ 1(実習)						
15:50	ステップ 1(発表/講評)						
16:20	ステップ 2(ガイダンス)						
17:10	ステップ 2(実習)						
17:30	1日目終了						

2 日目スケジュール						
09:00	前日のまとめ					
09:10	ステップ 2(実習)					
11:30	昼食					
12:30	ステップ 3(ガイダンス)					
13:00	ステップ 3(実習)					
14:40	最終発表(発表/講評)					
16:00	2日目終了					

#### ○期待される効果

- (1)そもそも、なぜITなの?何をすればいいの?ITで何がよくなるの?と言った、基本的な問いに対して、納得のいく明確な答えが得られます。
- (2)社内の実際の業務のつながる化を推進するために、具体的に何をどうすれば良いかが判り、 ミニマムなIT投資で最大の効果を得るための方策がたてられます。

#### ○よくある質問

- ◆ITはよくわからないのですが大丈夫ですか?
  - ⇒本セミナーの主な対象者は、現場の業務に詳しいが、ITが良くわからない人ですので大丈夫です。
- ◆支援者とは具体的にどんな方ですか?
  - ⇒ITコーディネータがインストラクターとして参加します。また、現場経験が豊富な専門員がサポーターとして助言します。
- ◆当社は当面IT化の予定がありませんが・・・
  - ⇒現状の仕組みをベースに、一部に手を加えた身の丈に合ったIT化でつながる仕組みを検討します。
- ◆会社の情報がすべて漏れませんか?
  - ⇒自社の技術やノウハウを守るために、その境界をきちんと定義し隠すところは明確にしていきます。



#### ☆プラスITセミナーとは?

全国 100 箇所の商工会議所等が、協力団体と連携しながら、IT導入に向けたセミナーやワークショップを各地で開催することを目的としたもの。

#### ○連絡先

#### 佐賀商工会議所

(担当:中小企業相談所 小寺、柿本) 佐賀市白山2丁目1-12佐賀商エビル6F

TEL:0952-24-5158 FAX:0952-26-2831

#### ○会場アクセス



### 「業務課題の見える化 ワークショップ」

申込書FAX:0952-26-2831

佐賀商工会議所行

事	業所	名				Т	E	L	
F	Α	Χ		_	_	У	_	ル	
所	在	地	₹						
参	加	者	役 職			ĵ	氏	名	

- 1.この申込書は、「業務課題の見える化 ワークショップ」の開催に当たり参加者を確認するためにのみ 使用し、その他の目的には使用しません。
- 2.予定変更があった際には、その旨を連絡しますので、電話、FAX、メールの何れかを記載して下さい。