

佐賀県事業承継ネットワーク事務局・経営者保証コーディネーター 募集要項

1. 職種・人数	経営者保証コーディネーター（1名）
2. 業務内容	<p>国の委託を受けて佐賀商工会議所が実施する事業承継ネットワーク事業に関わる業務。</p> <p>① 事業承継 Co と協議し事業承継支援戦略を策定し実行                  ② 事業承継ネットワーク構成機関との連携に係る業務、経営者保証業務に関する支援体制の構築                  ③ 経営者保証の実施状況（金融機関、専門家等への取次状況）のフォローアップ                  ④ 支援機関等（金融機関・税理士等）、専門家を組織化した支援の実施                  ⑤ 事業承継ネットワークと連携した会議の開催                  ⑥ 経営者保証に関する施策普及活動</p>
3. 契約形態	上記業務を内容とする佐賀商工会議所との契約（委託契約）
4. 資格・要件	<p>①公認会計士、税理士、中小企業診断士のいずれかの資格等を有し、事業の譲渡や承継に関する基礎知識と実務経験を有する者。                  ②事業譲渡等の案件発掘・相談対応等に積極的に取り組む姿勢があること。                  ③各種業務（相談対応、データベース・パソコン操作等）を行うスキルを有すること。                  ④行政、経済団体、地元金融機関、士業団体等とのネットワーク構築、及び関係者との適切かつ円滑なコミュニケーションが取れること。                  ⑤国の中小企業支援施策、事業承継に関する事業を理解し、統括責任者として、公正・中立な立場での業務遂行ができ、地域の活性化に寄与する意欲が高いこと                  ⑥コンプライアンスや守秘義務を徹底して守れること。</p>
5. 勤務先・主たる業務場所	勤務先：佐賀県事業承継ネットワーク事務局（佐賀市白山2丁目1番12号商エビル6階） 主たる業務場所：佐賀県内
6. 勤務形態	経営者コーディネーター 週5日勤務 午前8時30分～午後5時30分（昼休憩60分）
7. 業務開始日	令和2年4月1日（水）
8. 報酬等	統括責任者1日当たり42,000円 ※業務上の出張は規定により旅費支給。
9. 契約期間	令和2年4月1日から令和3年3月22日まで
10. 応募	<p>○応募書類以下の書類を下記の送付先までお送り下さい。</p> <p>1. 履歴書（写真添付 書式自由）                  2. 職務経歴書（A4・2枚～3枚 書式自由）                  ①経験した業務内容、②専門分野・得意分野（具体的に）、③事業の譲渡や承継等または経営者保証に関する支援の実績（具体的な支援事例を3つあげ、自己の関わり方が解るように記載）                  3. 志望理由書（A4・1枚 書式自由）                  ①志望理由、②中小企業の事業承継に関する所見、③事業引継ぎ支援センター業務または経営者保証業務における自己の強み                  4. 返信用封筒（定型、返信先明記、返信先切手添付）</p> <p>○選考内容 ①書類選考、②面接選考等（3月下旬予定：書類選考通過者に通知）                  ○募集期間 令和2年3月17日(火)～令和2年3月23日(月)17時（必着）                  ○応募書類送付先及び問合せ先                  〒840-0826 佐賀市白山2丁目1番12号佐賀商エビル6F                  佐賀商工会議所（佐賀県事業承継ネットワーク事務局・担当：松尾）                  TEL 0952-24-5158 FAX 0952-26-2914                  E-mail: matsuo@saga-cci.or.jp</p> <p>備考</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・士業所属団体等関連の団体からの推薦書があれば優遇します。</li> <li>・応募（書類及びお問い合わせ含む）の秘密は厳守します。</li> <li>・応募書類の返却はいたしません。</li> <li>・応募書類を本件の採用選考目的以外には使用いたしません。</li> <li>・面接に係る旅費は支給いたしません。</li> <li>・選考過程及び選考結果・理由に関するお問い合わせにはお答えできません。</li> </ul>